



Fachschaftsprotokoll vom 22.07.24

anwesend: Barbara, Daniel, Emil, Hendrik, Jana, Johanna, Paul S., Paul B.

verspätet: Alina

entschuldigt: Ann-Kathrin, Alena, Carlo, David, Dorian, Lara, Milena, Moritz, Niklas, Sebastian, Selina, Thomas, Tarek

Gäste:

verfrüht die Sitzung verlassen:

Redeleitung: Paul

Protokollführer/in: Jana

TOP 00: Protokoll

TOP 01: Aufgaben von letzter Woche

TOP 03: Gremien

TOP 05: OWO

TOP 09: Social Media

TOP 10: Sonstiges

TOP 13: Termine

TOP 14: Aufgaben

TOP 15: Infektionen

TOP 16: Klatsch & Tratsch



TOP 00: Protokoll

TOP 01: Aufgaben von letzter Woche

- Milena fragt beim FB 1 nach bzgl. FS Vorstellung Owo (24.06.2024)
- Umfrage Erwartung an Arbeitgeber/ Student meets Business schalten (Moritz sucht nach der Präsi/fragt in Wahllos für immer) (24.06.2024)
- Emil schiebt Mail an Herrn Hertlein bezüglich der Erstsemesterbegrüßung (08.07.) -> erledigt
- Social Media postet AStA Streik und Sitzungstermine (15.07.) -> erledigt

TOP 03: Gremien

- **FBR**
 - **TOP 1 – Begrüßung und Tagesordnung**
 - **TOP 2 – Genehmigung der Niederschrift vom 05.06.2024**
 - **TOP 3 – Bericht des Dekans**
 - Team von Prof. Kaßens-Noor eröffnet “scAlence” Lab - Glückwünsche dazu
 - Glückwünsche an Prof. Iwaszczuk für den Daune C. Brown Award im Bereich Mobile Mapping und Photogrammetrie in Las Vegas
 - Stadtradeln am Fachbereich
 - 35 Radler am FB 13 sowie 6926 km in drei Wochen (3500 km weniger als 2023)
 - Siegerin am FB Nikki Buggehout mit 810 km in den drei Wochen
 - Vielen Dank für die Mithilfe bei der akademischen Abschlussfeier an Heide, die Fachschaft sowie die beteiligten Fachgebiete
 - Danke an die Fachschaft für das Sommerfest und die Party
 - Monitoring-Gespräch am Fachbereich mit dem Präsidium
 - Drittmittel Top, auch über alle Töpfe hinweg (DGF, BMBF usw.)
 - Gleichstellung top
 - Dauerstellen top, Konzept wurde sehr gelobt
 - Forschung & KI mittelmäßig → “Wird das Forschungsprofil am FB13 auch gelebt?”
 - Studium & Lehre mittelmäßig → “Bilingualität im MSC BI/CE”, “Zukunft SUD?”
 - AG Lehre und AG Energie sowie Mitwirkung navigatING wurde sehr gelobt
 - Strategietagung Professor:innen am 11. & 12.07.24 in Rauenberg
 - Weiterentwicklung BI und UI am FB13
 - Künftig alle Module mind. 5CP und jede Studienleistung zählt zudem als Prüfungsleistung
 - Pro Semester max. 6 Prüfungsleistungen
 - Sprachlichkeit: “englischsprachige Tracks” im M.SC BI und UI



- Keine Pflicht für englische/deutsche Module, dafür bestimmte “Tracks” im Studium die vollständig englisch oder deutsch studiert werden können
 - Gemeinsamer Pflichtbereich im BSc BI/UI soll weiterentwickelt werden und mehr Fokus auf Methodik setzen, statt Fachlichkeit
 - AK Lehre inkl. AK Energie soll ab WiSe 24/25 wieder eingesetzt werden
- Weiterentwicklung SUD und Water Tech
 - SUD kann nur fortgeführt werden, wenn dafür eine Lecturerstelle mit Studiengangskordinationsfunktion vorhanden ist
 - Water Tech soll nicht weiterentwickelt werden, dies ist aber noch nicht beschlossen
- Ruhestandskaskade 2029 – 2034 am FB → allerdings teilweise schon durch W2TT Professuren besetzt
- Einrichtung einer KI-AG am FB → KI-Aktivitäten sollen am FB gebündelt werden und zudem sollen Themen gesammelt werden und mit dem FB Informatik ein Austausch stattfinden
- Feedback vom 2. Monitoring-Gespräch
 - Die Idee einer gemeinsamen Exkursionswoche wurde diskutiert, aber dann wieder verworfen
- Runde der Dekan:innen
 - Finanzielle Situation der Uni → siehe Haushaltsausschuss
- **TOP 4** – Bericht des Studiendekans
 - Senatsausschuss Lehre (11.07.24)
 - Auftaktlesung “Bahnverkehr, Mobilität und Logistik” ist erfolgt
 - Prof. Oetting wird am ersten FBR im WiSe das Zulassungsverfahren vorstellen, was eine wichtige Voraussetzung für die dezentrale Qualitätssicherung der Studienordnung ist
 - Runde der Studiendekan:innen (13.06.24)
 - Erste Erfahrungen bei Studiengangsentwicklung (SGE) im neuen Verfahren
 - Detaillierte Bewertung durch externe Gutachter:innen findet ohne Beteiligung des Fachbereiches statt; es wird nur digitale Austauschrunde mit zwei Vertreter:innen des FBs geben; daher muss die schriftliche Dokumentation ausführliche und unmissverständlich sein
 - Prozess Zulassung Masterstudierende



- Bericht über den Zwischenstand zur Eigenentwicklung der TUDA für online Tool → Basis für eine digitale Bearbeitung der Bewerbungsunterlagen
- Update zum Lehramt B.Ed. Bautechnik
 - Noch laufende Diskussion über Prüfungsform → alle Prüfungen sind beliebig oft wiederholbar
 - B.Ed Studierende haben andere Zulassungsvoraussetzungen → unsere Prüfungsbestimmungen müssen für diese Studierende angepasst werden
 - Wird wahrscheinlich durch unterschiedliche Modulnamen für gleich Module gewährleistet, allerdings erhöhter Aufwand für Studienbüro, da Prüfungen unendlich wiederholt werden können
 - Problematik → Studis des FB 13 könnten sich “ausversehen” in anderes Modul einschreiben und somit auch unendlich viele Prüfungsversuche erlagen, Modul müsste aufgrund gleicher Lehrinhalte anerkannt werden, erhöhter Aufwand für Profs (mehr Module zu beobachten), und für Studienbüro, außerdem ist bei Überarbeitung unserer Studiengänge fragwürdig, wie lange wir weiter diese 3 CP Module anbieten müssen
- Beginn der konkreten Weiterentwicklung der Studiengänge durch Einsetzen des AK Lehre ab WiSe 2024/25
 - Strategiewochenende der Professor:innen hat bereits Ideen entwickelt; Aufruf an die anderen beiden Statusgruppen dies ebenfalls zu tun
 - Unser Input ist explizit gewünscht! Wir sollen uns dazu Gedanken machen und am AK Lehre aktiv partizipieren!
 - es gibt auch Frühstück mit Eichhorn für die Teilnehmer
 - In der Vergangenheit wurde dazu in den Statusgruppen dazu auch schon Punkte gesammelt, die wichtig sind => wir sollten als FS dazu auch mal Punkte sammeln
 - AK Lehre als offene Gruppe zu der jede:r eingeladen ist; Auftakt im WiSe mit Programm zu ersten Ideenentwicklung und Abstimmung
 - Was sind unsere Leitfragen dazu?
 - Prof. Eichhorn wird ab sofort immer bei einer Prüfung bummeln, damit er den Backstein behalten kann
- **TOP 5** – Lehr- und Studienangelegenheiten
 - “The Art of Transportation Research in the AI Era” (Prof. Kaßens-Noor) → angenommen



- International Spatial Development and Planning (Prof. Linke) → Antrag auf Anpassung Modulbeschreibung (in der Kommentarspalte) → stattgegeben
- German Law of Property and Planning (Prof. Linke), Methodology of Empirical Analysis (Prof. Linke), Urban Development and Architecture of Cities (Prof. Linke) → Antrag auf Beschränkung der Teilnehmenden auf 50 Teilnehmer*innen, alle Studis aus FB13 ohne Beschränkung → stattgegeben
- Analytische Mechanik und Mechanik von Gletschern und Eisschilden → Antrag auf Sprachumstellung von Deutsch auf Englisch → stattgegeben
- Verkehr und Umwelt → Antrag auf Pausieren des Moduls (letztes Angebot im WiSe 23/24 → stattgegeben
- Nachhaltiges Bauen im Bestand → Antrag auf Anpassung Prüfungsform von Klausur zu mündlich/schriftlich vor Neueinführung des Moduls → stattgegeben
- Vereinbarung zu Abschlussarbeiten zwischen Fachgebiet und Studierende → Rechte werden an Uni/Fachgebiet abgetreten, ethisch, moralisch sollte besteht dadurch Abhängigkeitsverhältnis, sollte dementsprechend nicht vor Notenbekanntgabe durchgeführt werden → Antrag, dass Vereinbarung vor der abschließenden Bewertung nicht zu gestatten → stattgegeben
- Wunsch nach Feedback der Evaluationen an Studierende
- Ausgelegte Liste der Lehraufträge wird beschlossen Stahlbau 3 müssen WiMis machen, Steinmann machts doch nicht :(
- Wimis stark belastet durch große Einbindung im Lehrbetrieb
 - Umfrage mit 52 Teilnehmer:innen wurde durchgeführt; diese umfasste circa 50 Fragen
 - Umfrage wird seitens Profs gut angenommen, es sollen konstruktive Gespräche geführt werden
 - Wenn ein/e WiMi ohne Lehrauftrag eine Vorlesung betreuen muss, sollte dies an Prof. Eichhorn übermittelt werden. Das ist eigentlich nicht zulässig
- **TOP 6 – Haushaltsausschuss**
 - Basics Haushalt
 - Zuweisung Landesmittel über hessischen Hochschulpakt (HHSP)
 - Laufzeit aktueller Hochschulpakt 2021 – 2025 (insg. 11,2 Mrd. €)
 - Aktuell laufende Verhandlungen für neuen Hochschulpakt 2026 – 2030
 - Mitverteilung im HHSP setzt sich überwiegend zusammen aus Sockelbudget (inkl. QSL, ZVSL etc.) und Erfolgsbudget
 - Budget geknüpft an Anzahl der Studierenden
 - Haushaltssituation 2024



- -3,5 Mio. für TU an Nachtragshaushaltskürzungen
- Haushaltssituation 2025
 - Tariffhöhung um 6,7 Prozent → + 15 Mio. reale Personalkosten
 - Erhöhte Personalkosten
- Haushaltssituation 2026
 - Sehr unklare Situation zur Umgestaltung des Hessischen Hochschulpakts
- Was tun?
 - Abbau Rücklagen, prioritäre Verausgabung Projektmittel
 - FB soll weniger Eigenkapital haben, sonst keine weiteren Fördermittel seitens der Politik
- **TOP 7 – Forschungsausschuss**
 - Es wird einen Forschungstag rund um das Thema KI geben
 - Forschungstag ist ein Tag wo Workshops stattfinden zum Thema KI, auch Studis sind eingeladen, mittags gemeinsames Mittagessen
 - Angepeilt irgendwann im Februar
- **TOP 8 – Strukturausschuss**
 - Konzept zur Weiterentwicklung IWAR wird vorgestellt
 - Aufgrund Langzeiterkrankung, Umzug und Problemen der Stellennachbesetzung fehlen Ressourcen
 - SA (Senatsausschuss Lehre) empfiehlt experimentelle Ausrichtung des FG Umweltanalytik (Lutze) bei positiver Tenure
 - SA empfiehlt übergangsweise Finanzierung einer ATM Stelle für Laborbetrieb
 - SA empfiehlt einjährige Finanzierung für WiMi-Stelle
 - Allen Empfehlungen wurde stattgegeben
 - Antrag Dauerstelle FG Bahnsysteme und Bahntechnik => Antrag soll überarbeitet werden
 - Antrag auf Auflösung des Verbundes Verkehr wird übernommen
- **TOP 9 – Infrastruktur & Raumausschuss**
 - Projekt Delta
 - Pre-Opening des Delta Forum erfolgt. Nutzung durch TU-Angehörige und Delta möglich
 - Lastenrad in Testphase und Sharebetrieb eröffnet
 - L5|01
 - Stegabbruch bis Ende Juli 2024
 - Betonstützensanierung ab Mitte September 2024 bis Mitte 2026, lärmintensiv und Einschränkungen in der Zugänglichkeit zu erwarten
 - Schachtsanierung ab November 2024 bis April 2026
 - Prof. Linke/Baudezernat wartet noch auf Rückmeldung von uns wegen des Mixed Use Bereich
- **TOP 10 - Bibliotheksausschuss**



- Keine Neuigkeiten
- **FSK** am 27.07.2024
 - Helfer: Barbara, Carlo
 - Treffen mit den Helfern um 17:30 Uhr
 - Thema für die FSK: Deutschlandticket soll teurer werden, wie viel teurer wird das Studententicket?

TOP 09: Social Media

TOP 10: Sonstiges

- Geschenk für Lange:
 - Idee: Kofferband mit bedruckten individuellen Sachen, weil er bald auf Reisen ist + unsere bedruckten Äpplergläser

TOP 13: Termine

- 01.10. - 04.10.24 OWO Seminar
- 08.10. - 11.10.24 OWO

TOP 14: Aufgaben

- Milena fragt beim FB 1 nach bzgl. FS Vorstellung Owo (24.06.2024)
- Umfrage Erwartung an Arbeitgeber/ Student meets Business schalten (Moritz sucht nach der Präsi/fragt in Wahllos für immer) (24.06.2024)
- Redeleitung fragt bei nicht anwesenden stand der (OWO-)/Aufgaben ab (22.07)
- Redeleitung: Sprechstunden für vorlesungsfreie Zeit (22.07)
- Johanna stellt uns für die FSK einen abgelaufenen Kasten hin (22.07)
- Hendrik schaut in den Prüfungsterminen nach Überschneidung mit OWO-Seminar 2025 (22.07)
- Milena, Moritz, Carlo kümmern sich um Strategiewochenende (22.07)